

Comité directeur sur les archives canadiennes (CDAC)

PROCÈS-VERBAL

9 octobre 2018

De 13 h à 14 h 30 (HE)

Téléconférence

Membres

M. Guy Berthiaume, bibliothécaire et archiviste du Canada, BAC
M. Normand Charbonneau, chef de l'exploitation, BAC
M^{me} Luciana Duranti, Association canadienne des archivistes (coprésidente du CDAC)
M. Cédric Champagne, Association des archivistes du Québec (coprésident du CDAC)
M. Fred Farrell, Conseil des archivistes provinciaux et territoriaux
M^{me} Janice Orlando-Sottile, pour M. John Roberts, Conseil des archivistes provinciaux et territoriaux
M^{me} Lara Wilson, Conseil canadien des archives
M^{me} Joanna Aiton Kerr, Conseil canadien des archives
M^{me} Christina Nichols, Conseil canadien des archives
M^{me} Suher Zaher-Mazawi, Association canadienne des archivistes
M^{me} Uta Fox, ARMA Canada
M. Stéphane Bourbonnière, ARMA Canada

Membres à titre personnel

M^{me} Martine Cardin, Université Laval
Mme Kim Lawson, Université de la Colombie-Britannique

Responsables des groupes de travail

M^{me} Kathryn Harvey, Bibliothèque de l'Université de Guelph (Groupe de travail sur la main-d'œuvre en archivistique)
M^{me} Jeanne Darche, Institut national de la recherche scientifique (Groupe de travail sur la main-d'œuvre en archivistique)
M^{me} Heather Gordon, Ville de Vancouver (Groupe de travail sur la stratégie de sensibilisation)
M^{me} Jacinthe Duval, Bibliothèque et Archives nationales du Québec (Groupe de travail sur la stratégie de sensibilisation)
M^{me} Erica Hernandez-Read, Université du Nord de la Colombie-Britannique (Groupe de travail sur la réponse au rapport de la Commission de vérité et réconciliation)

Secrétariat

Denise Graveson, Bibliothèque et Archives Canada

Observateurs

M. Francesco Manganiello, Bibliothèque et Archives Canada
M. Loïc Dumas, Bibliothèque et Archives Canada
M^{me} Jo-Anne McCutcheon, Association canadienne des archivistes

Membres absents

M. Louis Germain, Association des archivistes du Québec

1. Arrivée et mot de bienvenue

La séance est ouverte. Les participants se présentent et les coprésidents leur souhaitent la bienvenue à la téléconférence. M. Cédric Champagne présente M. Louis Germain, nouveau membre représentant l'Association des archivistes du Québec, et explique l'ordre du jour ainsi que les objectifs de la réunion. Aucune modification n'est demandée.

2. Suivis administratifs et approbation du procès-verbal de la dernière réunion

A. Approbation du procès-verbal de la réunion du 9 juin 2018

Les membres approuvent le procès-verbal tel quel.

MESURE : Le secrétariat enverra la version définitive du procès-verbal de la réunion du 9 juin 2018 aux membres du Comité directeur sur les archives canadiennes (CDAC) et l'affichera sur le site Web du CDAC.

B. Mesures de suivi

On informe les participants que toutes les mesures de suivi ont été prises, à l'exception de celle d'avril 2018 concernant la mise à jour du plan d'action du Groupe de travail sur la réponse au rapport de la Commission de vérité et réconciliation. M^{me} Erica Hernandez s'en chargera avant la prochaine réunion, prévue en janvier 2019.

3. Nouvelles des groupes de travail

A. Groupe de travail sur la main-d'œuvre en archivistique

M^{me} Kathryn Harvey donne des nouvelles du sous-groupe anglophone du Groupe de travail sur la main-d'œuvre en archivistique. Un appel de manifestation d'intérêt a été lancé, auquel une seule personne a répondu; malheureusement, lorsqu'on a communiqué avec elle, cette personne n'était plus disponible. Le Groupe de travail compte maintenant deux membres de moins que prévu, et son travail en souffre. De plus, en raison d'obstacles à la tenue de réunions, il peine à mener à bien ses projets. M^{me} Harvey invite les membres du CDAC à lui faire part de leurs idées pour susciter l'intérêt envers le Groupe. Les membres font remarquer que cette situation en dit long sur les capacités et constitue un signe d'essoufflement clair.

M^{me} Jeanne Darche, membre du sous-groupe francophone du Groupe de travail sur la main-d'œuvre en archivistique, fait le point sur le travail réalisé par son groupe. En 2018, le sous-groupe francophone a décidé de collaborer avec le Comité sur les compétences professionnelles de l'Association pour l'avancement des sciences et des technologies de la documentation (ASTED), compte tenu de leurs objectifs et mandats communs, afin de collaborer au répertoire de ce comité

sur les compétences en sciences de l'information. Les membres ont participé à la préparation d'un sondage inter-associations sur les compétences professionnelles, ensuite effectué par l'ASTED en mai 2018, et ont décidé de créer un répertoire spécialisé des compétences en archivistique. Le choix des répertoires à examiner a été confirmé à l'été 2018, et tous les membres du Groupe de travail ont été chargés d'en analyser deux de leur choix. La table des matières a été créée, et les tâches ont été définies et attribuées.

Au cours des prochains mois, le sous-groupe francophone s'efforcera de terminer l'analyse de ces répertoires; les résultats seront compilés dans un document commun qui servira à monter le système de référence. Ce document sera également transmis au spécialiste des ressources humaines responsable du Comité sur les compétences professionnelles de l'ASTED et ajouté à son inventaire des compétences en sciences de l'information. La prochaine réunion du Groupe de travail est prévue le 2 novembre 2018.

B. Groupe de travail sur la stratégie de sensibilisation

M^{me} Jacinthe Duval, coprésidente du Groupe de travail sur la stratégie de sensibilisation, fait le point sur la stratégie de communication avec les groupes consultés. Le Groupe de travail s'est réuni le 4 octobre 2018. La plupart des entrevues avec les trois groupes de discussion ont été réalisées, et le reste devrait s'effectuer avant le 12 octobre 2018. Le Groupe de travail prévoit faire ajouter le compte rendu des entrevues aux résumés d'analyses documentaires d'ici le début novembre. Il résoudra ensuite certaines interrogations préalables essentielles (une tâche qui devrait être achevée au début de décembre 2018), puis il conviendra de la stratégie à mettre en place et établira un plan de travail. M^{me} Duval demande aux membres du CDAC si le Groupe de travail peut modifier la charte de projet pour adopter une seule stratégie au lieu de deux. Les membres du CDAC ne s'y opposent pas, à condition que cette décision soit justifiée et expliquée en détail dans le rapport final du Groupe de travail, qui devrait présenter entre autres les raisons du changement et la démarche appliquée.

C. Groupe de travail sur la réponse au rapport de la Commission de vérité et réconciliation

M^{me} Erica Hernandez-Read, présidente du Groupe de travail sur la réponse au rapport de la Commission de vérité et réconciliation, informe les membres que les analyses documentaires se poursuivent, mais que la priorité actuelle est la communication. Le Groupe de travail collabore étroitement avec des partenaires autochtones; il a terminé l'élaboration du protocole de communication et a rédigé une version provisoire des questions à poser. Il a également déterminé quelles personnes communiqueraient avec quels organismes selon les régions, et depuis la mi-septembre, il exécute son plan de communication avec des partenaires autochtones. Le délai pour terminer les analyses documentaires et les entrevues est court, soit de la mi-septembre à la fin décembre; les membres auront donc beaucoup de pain sur la planche. Le Groupe de travail a également reçu un devis et un résumé de l'atelier animé par M^{me} Paulette Regan et M^{me} Brenda Ireland, qui ont confirmé leur participation au cercle de réconciliation prévu au

printemps 2019. M^{me} Hernandez-Read travaille actuellement à la logistique de l'événement.

4. Discussion concernant les prochaines étapes pour le CDAC

M^{me} Duranti demande aux membres de consulter la présentation PowerPoint préparée pour la discussion, qui décrit le modèle actuel du CDAC et le nouveau modèle proposé. Compte tenu de l'essoufflement des membres et du rôle actuel du Conseil canadien des archives (CCA), M^{me} Duranti évoque la possibilité que le CCA reprenne le travail actuel du CDAC. En raison des difficultés de recrutement que connaît le Groupe de travail et de la similarité des mandats des deux organisations, M. Fred Farrell appuie cette idée. Interrogés à ce sujet, les représentants d'ARMA Canada demandent à faire partie de la discussion. Ils précisent qu'ARMA est prête à devenir membre du CCA à condition qu'un plan rigoureux étayé par un raisonnement solide soit établi. ARMA devra également s'informer des détails de l'adhésion, y compris les frais. M^{me} Kathryn Harvey fait remarquer que le CCA est un groupe beaucoup plus vaste que le CDAC, et qu'il n'offre donc pas aux membres les mêmes occasions de communication. M^{me} Lara Wilson répond que le petit groupe de membres du CDAC pourrait reprendre les responsabilités actuelles du CDAC en ce qui a trait aux groupes de travail et à la coordination des activités des associations, mais sous l'égide du CCA. Un autre membre estime que le CDAC devrait examiner certaines questions plus en profondeur et effectuer un travail complémentaire à celui du CCA pour éviter le chevauchement des tâches. Selon ce membre, le travail actuel des groupes de travail est incroyablement précieux. M^{me} Duranti conclut la discussion en recommandant d'étudier davantage la possibilité que le CCA reprenne le travail actuel du CDAC, compte tenu de l'essoufflement des membres et de l'incapacité des groupes de travail à effectuer un travail approprié.

Il reste toutefois à déterminer de qui relèveraient les groupes, à définir le processus de rapport et à voir s'il est raisonnable que les groupes terminent les travaux en cours avant la dissolution du CDAC.

MESURE : Les groupes de travail, en particulier le sous-groupe anglophone du Groupe de travail sur la main-d'œuvre en archivistique, informeront le CDAC des dates de fin prévues de leurs projets.

Comme l'essoufflement des groupes de travail, les difficultés de recrutement et de conservation des membres ainsi que le manque de ressources nuisent à la qualité du travail effectué, les membres ont convenu que le CDAC serait dissous et que ses responsabilités seraient reprises par le CCA. Dans cette optique, et compte tenu du fait que les rôles de coordination et de communication des deux organismes sont semblables, le CDAC a décidé d'élaborer un plan de transition pour intégrer le CDAC au CCA. Ce plan, qui sera établi par le CCA en collaboration avec Bibliothèque et Archives Canada (BAC) et soumis pour approbation au CDAC lors de la rencontre en personne à la fin du mois de

janvier 2019, reprendra des éléments du document de stratégie intitulé *Les archives au Canada : un nouveau plan directeur*, sur lequel la communauté archivistique canadienne doit encore travailler.

On demande à M. Berthiaume si le secrétariat passera sous la direction du CCA; il répond que le secrétariat actuel de BAC continuera à exister tant que le CDAC ne sera pas dissous. Cette question devra être étudiée plus en profondeur une fois le travail du CDAC confié au CCA.

On fait remarquer que le plan triennal du CCA se termine en 2019; par conséquent, il pourrait s'agir d'un bon moment pour effectuer la transition. Comme le plan directeur doit encore être amélioré, on demande au CCA d'intégrer cette tâche dans son prochain plan triennal.

MESURE : Le CCA, en collaboration avec BAC, rédigera les grandes lignes d'un plan d'action visant à placer le CDAC sous l'égide du CCA. Le plan sera présenté aux coprésidents du CDAC avant la prochaine réunion, en janvier 2019, pour que le sujet puisse y être abordé.

Une discussion sur les membres à titre personnel s'ensuit, et les membres du CDAC décident de prolonger le mandat des membres à titre personnel actuels jusqu'à la mise en place d'un plan de transition.

5. Conclusion et prochaines étapes

On rappelle aux membres que la prochaine réunion du CDAC aura lieu le 29 janvier 2019, à Toronto (Ontario). Le lieu reste à déterminer. Les membres recevront d'autres renseignements dès que possible.